ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

1 Ιουνίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **1919**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Σύσταση-Συγκρότηση και ορισμός μελών της επιτροπής παραλαβής υλικών και εργασιών, του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

2 Σύσταση-Συγκρότηση και ορισμός μελών της επιτροπής για τη διενέργεια διαγωνισμών ή απευθείας ανάθεσης για την προμήθεια υλικών και εκτέλεσης εργασιών, του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

3 Υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων του Ξενοδοχειακού Επιμελητηρίου της Ελλάδος για το έτος 2017.

4 Χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας Μονάδας Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής στην «MEDIMALL ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΠΟΛΥΙΑΤΡΕΙΟ ΙΑΤΡΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» και δ.τ. «MEDIMALL I.A.E.».

5 Χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας Τράπεζας Κρυοσυντήρησης.

6 Απογευματινή υπερωριακή απασχόληση δεκατριών υπαλλήλων της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς για το δεύτερο εξάμηνο του έτους 2017.

7 Αποζημίωση απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης, καθώς και νυχτερινής εργασίμων ημερών και ημερήσιας ή νυχτερινής που παρέχεται Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων του Γενικού Νοσοκομείου Ζακύνθου, μόνιμων και ιδιωτικού δικαίου, για το έτος 2017.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΔΙΔΚ/Φ.38/2/οικ. 15228 (1)

Σύσταση-Συγκρότηση και ορισμός μελών της επιτροπής παραλαβής υλικών και εργασιών, του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 221 του Γ΄ μέρους του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,

β) του άρθρου 21 του ν. 4354/2015 (Α΄ 176) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων», όπως ισχύει,

γ) των άρθρων 13-15 του ν. 2690/1999 (Α΄ 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», όπως ισχύουν,

δ) του ν. 2362/1995 (Α΄ 247) «Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,

ε) των άρθρων 54 και 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α΄ 98) «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα»,

στ) του π.δ. 99/2014 (Α΄ 166, ΑΔΑ: Ω8ΗΣΧ-Β0Η) «Οργανισμός του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης»,

ζ) του άρθρου 1 του π.δ. 123/2016 (ΦΕΚ 208/Α/04.11.2016) «Ανασύσταση και μετονομασία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης,.............. μετονομασία Υπουργείων Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης .... Δικτύων»,

η) του π.δ. 125/2016 (ΦΕΚ 210/Α/05.11.2016) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

2. Την με αριθ. πρωτ. ΔΙΔΥ/Φ.1.2/οικ. 1509/20.1.2016 (ΦΕΚ 171/Β/26.1.2017) απόφαση της Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής “με εντολή Υπουργού” στον Γενικό Γραμματέα και στους Προϊσταμένους των Οργανικών Μονάδων των υπηρεσιών του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης».

3. Την ανάγκη παραλαβής υλικών και εργασιών του Τμήματος Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Εγκαταστάσεων του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης, αποφασίζουμε:

Α.1 Συστήνουμε και συγκροτούμε στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης τριμελή (3μελή) Επιτροπή παραλαβής υλικών και εργασιών και αποτελείται από υπαλλήλους κατηγορίας/εκπαιδευτικής βαθμίδας ΠΕ,ΤΕ ή ΔΕ, εκ των οποίων ο ένας του κλάδου/ειδικότητας Πληροφορικής, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

Γραμματέας της Επιτροπής, με τον αναπληρωτή του, ορίζεται υπάλληλος του Υπουργείου.

2. Έργο της επιτροπής είναι η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του πάσης φύσεως προμηθευόμενων υλικών, αναλώσιμων ή μη, και εργασιών.

3. Η επιτροπή θα συνεδριάζει εντός του κανονικού ωραρίου λειτουργίας των Δημοσίων Υπηρεσιών και σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί συλλογικών οργάνων.

Β. Ορίζουμε πρόεδρο και μέλη της τριμελούς επιτροπής τους κάτωθι υπαλλήλους του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης:

1. Σαράκη Μαρίνα, μόνιμη υπάλληλος με βαθμό Α΄ του κλάδου ΠΕ Διοικητικής Οργάνωσης, του Τμήματος Σχεδιασμού Πολιτικών και 'Εργων Απλούστευσης Διαδικασιών της Διεύθυνσης Απλούστευσης Διαδικασιών και Παροχής Υπηρεσιών Δημοσίου της Γενικής Διεύθυνσης Μεταρρυθμιστικής Πολιτικής και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Πρόεδρος, με αναπληρώτρια την Ρενδούμη Δήμητρα, μόνιμη υπάλληλο με βαθμό Α΄ του κλάδου ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού του Τμήματος Προγραμματισμού Ανθρώπινου Δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού της Γενικής Διεύθυνσης Διοίκησης Ανθρώπινου Δυναμικού.

2. Κασάπη Ευαγγελία, υπάλληλος με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου με βαθμό Α΄ εκπαιδευτικής βαθμίδας ΠΕ ειδικότητας Διοικητικού Οικονομικού του Τμήματος Παροχής Υπηρεσιών στους Πολίτες και τις Επιχειρήσεις της Διεύθυνσης Απλούστευσης Διαδικασιών και Παροχής Υπηρεσιών Δημοσίου της Γενικής Διεύθυνσης Μεταρρυθμιστικής Πολιτικής και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Μέλος, με αναπληρωτή τον Τσάνη Αλέξανδρο, μόνιμο υπάλληλο με βαθμό Α΄ του κλάδου ΠΕ Πληροφορικής του Τμήματος Διαχείρισης και Λειτουργίας Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού της Γενικής Διεύθυνσης Διοίκησης Ανθρώπινου Δυναμικού.

3. Κοντομηνά Ελένη, μόνιμη υπάλληλος με βαθμό Α΄ του κλάδου ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού, του Τμήματος Αξιολόγησης Διαδικασιών της Διεύθυνσης Απλούστευσης Διαδικασιών και Παροχής Υπηρεσιών Δημοσίου της Γενικής Διεύθυνσης Μεταρρυθμιστικής Πολιτικής και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Μέλος, με αναπληρώτρια την Παβέλη Αλεξάνδρα, μόνιμη υπάλληλο με βαθμό Α΄ του κλάδου ΠΕ Διοικητικής Οργάνωσης του Τμήματος Παροχής Υπηρεσιών στους Πολίτες και τις Επιχειρήσεις της Διεύθυνσης Απλούστευσης Διαδικασιών και Παροχής Υπηρεσιών Δημοσίου της Γενικής Διεύθυνσης Μεταρρυθμιστικής Πολιτικής και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

4. Γραμματέας της επιτροπής ορίζεται η Αγγελακοπούλου Ελένη, υπάλληλος με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου με βαθμό Β΄ εκπαιδευτικής βαθμίδας ΔΕ ειδικότητας Προσωπικό Η/Υ του Τμήματος Διαφάνειας, Ανοικτής Διακυβέρνησης και Καινοτομίας της Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης της Γενικής Διεύθυνσης Μεταρρυθμιστικής Πολιτικής και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης με αναπληρωτή την Κωνσταντινίδου Αγγελική, μόνιμη υπάλληλο με βαθμό Α΄ του κλάδου ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού, του Τμήματος Προγραμματισμού Ανθρώπινου Δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού της Γενικής Διεύθυνσης Διοίκησης Ανθρώπινου Δυναμικού.

Γ. Η θητεία της επιτροπής είναι ετήσια και αρχίζει από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας απόφασης ορισμού των Μελών της.

Δ. Από τη δημοσίευση της παρούσας, καταργείται η αριθ. ΔΙΔΚ/Φ.38/2/3972/27.01.2009 (ΦΕΚ 74/ΥΟΔΔ/24.02.2009), προηγούμενη απόφαση, όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. ΔΙΔΚ/Φ.38/2/5223/28.02.2012 (ΦΕΚ 93/ΥΟΔΔ/06.03.2012) όμοια απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Μαΐου 2017

Με εντολή Υπουργού
Ο Γενικός Γραμματέας
ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΘΕΟΔΩΡΑΚΗΣ

Αριθμ. ΔΙΔΚ/Φ.38/1/οικ. 15225 (2)

Σύσταση-Συγκρότηση και ορισμός μελών της επιτροπής για τη διενέργεια διαγωνισμών ή απευθείας ανάθεσης για την προμήθεια υλικών και εκτέλεσης εργασιών, του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 221 του Γ΄ μέρους του ν. 4412/2016

(ΦΕΚ 147/Α/08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,

β) του άρθρου 21 του ν. 4354/2015 (Α΄ 176) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων», όπως ισχύει,

γ) των άρθρων 13-15 του ν. 2690/1999 (Α΄ 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», όπως ισχύουν,

δ) του ν. 2362/1995 (Α΄ 247) «Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,

ε) των άρθρων 54 και 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α΄ 98) «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα»,

στ) του π.δ. 99/2014 (Α΄ 166, ΑΔΑ: Ω8ΗΣΧ-Β0Η) «Οργανισμός του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης»,

ζ) του άρθρου 1 του π.δ. 123/2016 (ΦΕΚ 208/Α/04.11.2016) «Ανασύσταση και μετονομασία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ... μετονομασία Υπουργείων Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης .... Δικτύων»,

η) του π.δ. 125/2016 (ΦΕΚ 210/Α/05.11.2016) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

2. Τη με αριθ. πρωτ. ΔΙΔΥ/Φ.1.2/οικ. 1509/20.1.2016 (ΦΕΚ 171/Β/26.1.2017) απόφαση της Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης, «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής “με εντολή Υπουργού” στον Γενικό Γραμματέα και στους Προϊσταμένους των Οργανικών Μονάδων των υπηρεσιών του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης».

3. Την ανάγκη σύστασης μόνιμης επιτροπής για τη διενέργεια δημόσιων διαγωνισμών ή απευθείας ανάθεσης για την προμήθεια υλικών και εκτέλεσης εργασιών, του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Α.1 Συστήνουμε και συγκροτούμε στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης πενταμελή (5) επιτροπή που αποτελείται από υπαλλήλους που υπηρετούν στην Υπηρεσία μας, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας και λειτουργεί σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά γενικές διατάξεις περί συλλογικών οργάνων.

2. Έργο της επιτροπής είναι η συγκέντρωση των προσφορών, όπου απαιτείται, η αποσφράγιση αυτών, η αξιολόγηση των αιτήσεων των συμμετεχόντων σε κλειστούς ή ανοιχτούς διαγωνισμούς, η αξιολόγηση των προσφορών των διαγωνισμών ή απευθείας ανάθεσης, η σύνταξη πρακτικών και η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων διαγωνισμών ή απευθείας ανάθεσης και η επίλυση παντός εν γένει θέματος που προκύπτει κατά τη διενέργεια διαγωνισμών ή απευθείας ανάθεσης. Η επιτροπή γνωμοδοτεί πέραν των ανωτέρω θεμάτων και για κάθε θέμα που προκύπτει κατά την εκτέλεση των συμβάσεων.

3. Η επιτροπή θα συνεδριάζει εντός του κανονικού ωραρίου λειτουργίας των Δημοσίων Υπηρεσιών και σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί συλλογικών οργάνων.

Β. Ορίζουμε Πρόεδρο και Μέλη της πενταμελούς επιτροπής τους κάτωθι υπαλλήλους του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης:

1. Μακανίκα Αναστασία, μόνιμη υπάλληλο με βαθμό Α΄ του κλάδου ΠΕ Διοικητικής Οργάνωσης, του Τμήματος Προγραμματισμού Ανθρώπινου Δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού της Γενικής Διεύθυνσης Διοίκησης Ανθρώπινου Δυναμικού, Πρόεδρος, με αναπληρώτρια τη Μάντεση Αλεξάνδρα, μόνιμη υπάλληλος με βαθμό Α΄ του κλάδου ΠΕ Διοικητικής Οργάνωσης του Τμήματος Παροχής Υπηρεσιών στους Πολίτες και τις Επιχειρήσεις της Διεύθυνσης Απλούστευσης Διαδικασιών και Παροχής Υπηρεσιών Δημοσίου της Γενικής Διεύθυνσης Μεταρρυθμιστικής Πολιτικής και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

2. Καραβίτης Νικόλαος, υπάλληλος με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου με βαθμό Α΄ εκπαιδευτικής βαθμίδας ΔΕ ειδικότητας Προσωπικό Η/Υ του Τμήματος Υποστήριξης Χρηστών και Πληροφοριακών Υποδομών Προγραμμάτων της Διεύθυνσης Προμηθειών, Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών, Μέλος, με αναπληρώτρια την Γεωργουλέα Μαριλένα, μόνιμη υπάλληλο με βαθμό Α΄ του κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού του Τμήματος Κινητικότητας Ανθρώπινου Δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης της Διεύθυνσης Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού της Γενικής Διεύθυνσης Διοίκησης Ανθρώπινου Δυναμικού.

3. Βοσκάκης Μιχαήλ, μόνιμος υπάλληλο με βαθμό Α΄ του κλάδου ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού, του Τμήματος Παροχής Υπηρεσιών στους Πολίτες και Τις Επιχειρήσεις της Διεύθυνσης Απλούστευσης Διαδικασιών και Παροχής Υπηρεσιών Δημοσίου της Γενικής Διεύθυνσης Μεταρρυθμιστικής Πολιτικής και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Μέλος, με αναπληρώτρια την Κάτσενου Ακριβή, μόνιμη υπάλληλο με βαθμό Α΄ του κλάδου ΠΕ Διοικητικής Οργάνωσης του Τμήματος Παροχής Υπηρεσιών στους Πολίτες και Τις Επιχειρήσεις της Διεύθυνσης Απλούστευσης Διαδικασιών και Παροχής Υπηρεσιών Δημοσίου της Γενικής Διεύθυνσης Μεταρρυθμιστικής Πολιτικής και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

4. Κοκκάλας Χρήστος, μόνιμος υπάλληλο με βαθμό Α΄ του κλάδου ΠΕ Διοικητικής Οργάνωσης, του Τμήματος Στρατηγικού Σχεδιασμού και Ανάλυσης Πολιτικών Διοικητικής Μεταρρύθμισης της Διεύθυνσης Οργανωτικών Μεταρρυθμίσεων της Γενικής Διεύθυνσης Μεταρρυθμιστικής Πολιτικής και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Μέλος, με αναπληρώτρια τη Νικολάου Ελένη, μόνιμη υπάλληλο με βαθμό Α΄ του κλάδου ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού του Τμήματος Προγραμματισμού Ανθρώπινου Δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυνα-

μικού της Γενικής Διεύθυνσης Διοίκησης Ανθρώπινου Δυναμικού.

5. Ματσούκα Παναγιώτα, μόνιμη υπάλληλο με βαθμό Α΄ του κλάδου ΠΕ Διοικητικής Οργάνωσης, του Τμήματος Προγραμματισμού Ανθρώπινου Δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού της Γενικής Διεύθυνσης Διοίκησης Ανθρώπινου Δυναμικού, Μέλος, με αναπληρώτρια τη Λαμπροπούλου Σταυρούλα, υπάλληλο με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου με βαθμό Α΄ εκπαιδευτικής βαθμίδας ΤΕ ειδικότητας Διοικητικού Λογιστικού του Τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου (αυτοτελές).

6. Γραμματέας της επιτροπής ορίζεται ο Νικόλαος Στειακάκης, μόνιμος υπάλληλο με βαθμό Α΄ του κλάδου ΔΕ Προσωπικό Η/Υ, του Τμήματος Σχεδιασμού και Λειτουργίας Οριζοντίων Συστημάτων, Υποδομών και Δικτύων της Δημόσιας Διοίκησης της Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης της Γενικής Διεύθυνσης Μεταρρυθμιστικής Πολιτικής και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, με αναπληρωτή τον Αριστομένη Λιακόπουλο, μόνιμο υπάλληλο με βαθμό Α΄ του κλάδου ΔΕ Προσωπικού Η/Υ, του Τμήματος Υποστήριξης Χρηστών και Πληροφοριακών Υποδομών της Διεύθυνσης Προμηθειών, Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών.

Γ. Η θητεία της επιτροπής είναι ετήσια και αρχίζει από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας απόφασης ορισμού των μελών της από την έκδοση της παρούσας.

Δ. Από τη δημοσίευση της παρούσας, καταργείται η αριθ. ΔΙΔΚ/Φ.38/1/οικ.3962/11.02.2009 (ΥΟΔΔ 73), προηγούμενη απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως

Αθήνα, 8 Μαΐου 2017

Με εντολή Υπουργού
Ο Γενικός Γραμματέας
ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΘΕΟΔΩΡΑΚΗΣ

Αριθμ. 7930 (3)

Υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων του Ξενοδοχειακού Επιμελητηρίου της Ελλάδος για το έτος 2017.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α΄ 176) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων», όπως ισχύει,

2. το άρθρο 2 παρ. 1 του ν. 3270/2004 (Α΄ 187) «Αρμοδιότητες του Υπουργείου Τουριστικής Ανάπτυξης και θέματα τουρισμού», όπως ισχύει,

3. το άρθρο 90 του π.δ. 63/2005 (Α΄ 98) «Έλεγχος των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις»,

4. το ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (Α΄ 112), όπως ισχύει,

5. το άρθρο 20 του ν. 4024/2011 (Α΄ 226) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο -βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις - Εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015», όπως ισχύει,

6. το π.δ. 112/2014 (Α΄ 179) «Οργανισμός Υπουργείου Τουρισμού», όπως ισχύει,

7. το π.δ. 123/2016 (Α΄ 208) «Ανασύσταση και μετονομασία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ανασύσταση του Υπουργείου Τουρισμού, σύσταση Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής και Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, μετονομασία Υπουργείων Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων», όπως ισχύει,

8. το π.δ. 125/2016 (Α΄ 210) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών»,

9. την από 26.11.2016 απόφαση της 34ης συνεδρίασης της διοικούσας επιτροπής του Ξενοδοχειακού Επιμελητηρίου της Ελλάδος (ΞΕΕ) για την έγκριση της υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων του για το έτος 2017,

10. το υπ’ αριθ. πρωτ. 3010/21.04.2017 έγγραφο του ΞΕΕ (Α.Π. εισερχ. 7162/25.04.2017),

11. το γεγονός ότι υπάρχουν αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες για την κάλυψη των οποίων απαιτείται εργασία και πέραν του κανονικού ωραρίου και συγκεκριμένα:

α. Διεκπεραίωση των νέων αρμοδιοτήτων που έχει αναλάβει το ΞΕΕ για την κατάταξη των ξενοδοχείων και των ενοικιαζομένων δωματίων, καθώς και την έγκριση των διακριτικών τίτλων αυτών.

β. Λειτουργία της πλατφόρμας ηλεκτρονικών κρατήσεων οργάνωσης ταξιδιών και ανάπτυξης επιχειρηματικών συνεργιών στον τομέα του τουρισμού.

γ. Έγκαιρη έκδοση των διαπιστωτικών πράξεων που είναι απαραίτητες για τη συνταξιοδότηση των ξενοδόχων από τον ΟΑΕΕ.

δ. Εκπαίδευση του προσωπικού για την προετοιμασία της υπηρεσίας να λειτουργήσει ως υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. και υπηρεσία μίας στάσης για τις ξενοδοχειακές επιχειρήσεις όλης της χώρας,

12. το γεγονός ότι η δαπάνη που προκαλείται από την εν λόγω υπερωριακή απασχόληση θα ανέλθει στο ποσό των είκοσι τριών χιλιάδων τετρακοσίων σαράντα οκτώ ευρώ (23.448,00€) και θα καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού του ΞΕΕ, οικονομικού έτους 2017,

13. το γεγονός ότι το ΞΕΕ έχει αποκλειστικά δικά του έσοδα από τις εισφορές των μελών του και δεν επιχορηγείται από τον κρατικό προϋπολογισμό, ούτε τον επιβαρύνει καθ' οιονδήποτε τρόπο, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση που ανέρχεται σε τέσσερις χιλιάδες ογδόντα (4.080) ώρες συνολικά (2.040 ώρες για το α' εξάμηνο και 2.040 ώρες για το β΄

εξάμηνο), για δεκαεπτά (17) υπαλλήλους του Ξ.Ε.Ε., που αντιστοιχούν σε είκοσι (20) ώρες μηνιαίας υπερωριακής απασχόλησης ανά υπάλληλο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Μαΐου 2017

Η Υπουργός

ΕΛΕΝΑ ΚΟΥΝΤΟΥΡΑ

Αριθμ. 332 (4)

Χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας Μονάδας Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής στην «MEDIMALL ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΠΟΛΥΙΑΤΡΕΙΟ ΙΑΤΡΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» και δ.τ. «MEDIMALL I.A.E.».

Η ΕΘΝΙΚΗ ΑΡΧΗ
ΙΑΤΡΙΚΩΣ ΥΠΟΒΟΗΘΟΥΜΕΝΗΣ ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 19, 20 και 21 του ν. 3305/2005 (ΦΕΚ Α΄ 17/27.1.2005) «Εφαρμογή της Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής».

2. Το π.δ. 2/2013 (ΦΕΚ ΥΟΔΔ 638/20.12.2013) «Διορισμός Προέδρου και αναπληρωτή Προέδρου της Εθνικής Αρχής Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής (Αρχή Ι. Υ. Α.)».

3. Την υπ’ αριθμ. ΔΥ1δ/Γ.Π.οικ.21142/2014 (ΦΕΚ ΥΟΔΔ 124/ 11.3.2014) «Διορισμός μελών της Εθνικής Αρχής Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής (Αρχή Ι.Υ. Α.».

4. Το άρθρο 16 παρ. 2 του ν. 3305/2005 (ΦΕΚ Α΄ 17/27.1.2005), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 18 παρ. 2 του ν. 4272/2014 (ΦΕΚ Α΄ 145/11.7.2014) «Εφαρμογή της Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής».

5. Τις διατάξεις του π.δ. 10/2016 (ΦΕΚ Α΄ 20/18.2.2016) «Άδεια Ίδρυσης και λειτουργίας Μονάδων Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής (Μ.Ι.Υ.Α.). Όροι και προϋποθέσεις».

6. Τη διάταξη της παραγράφου 4 του άρθρου 16 του π.δ. 10/2016 (ΦΕΚ Α΄ 20/18.2.2016) «Άδεια Ίδρυσης και λειτουργίας Μονάδων Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής (Μ.Ι.Υ.Α.). Όροι και προϋποθέσεις».

7. Την υπ’ αριθμ. 305/2016 απόφαση της Ε.Α.Ι.Υ.Α. (ΦΕΚ Β΄ 2908/13.9.2016) «Καθορισμός διαδικασίας και οργάνων ελέγχου της Ε.Α.Ι.Υ.Α. για την αδειοδότηση των Μ.Ι.Υ.Α.».

8. Την υπ’ αριθμ. 339/1.6.2016 αίτηση της «MEDIMALL ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΠΟΛΥΙΑΤΡΕΙΟ ΙΑΤΡΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» και δ.τ. «MEDIMALL I.A.E.», με Α.Φ.Μ. 998478759 Δ.Ο.Υ. ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ, καθώς και το φάκελο των συνημμένων δικαιολογητικών.

9. Την υπ’ αριθμ. 730/14.10.2016 αίτηση τεκμηρίωσης επάρκειας, καθώς και τα συνημμένα επιπρόσθετα δικαιολογητικά

10. Την υπ’ αριθμ. 102/16.2.2017 εισήγηση επιτροπής Ελέγχου.

11. Το υπ’ αριθμ. 286/20.4.2017 πρακτικό αυτοψίας της επιτροπής Ελέγχου.

12. Την από 4.5.2017 απόφαση της 9ης συνεδρίασης της Εθνικής Αρχής Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής για χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας Μονάδας Ι.Υ.Α.

13. Το γεγονός ότι από την έκδοση της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Χορηγούμε στην MEDIMALL ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΠΟΛΥΙΑΤΡΕΙΟ ΙΑΤΡΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ και δ.τ. MEDIMALL I.A.E., με Α.Φ.Μ. 998478759 Δ.Ο.Υ. ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ, άδεια ίδρυσης και λειτουργίας Μ.Ι.Υ.Α. σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3305/2005 και του π.δ. 10/2016 υπό τις επιφυλάξεις της από 4.5.2017 απόφασης της 9ης συνεδρίασης της Ε.Α.Ι.Υ.Α. Η άδεια ισχύει για τρία χρόνια.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Μαΐου 2017

Ο Πρόεδρος
ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ ΑΝΤΣΑΚΛΗΣ

Αριθμ. 334 (5)

Χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας Τράπεζας Κρυοσυντήρησης.

Η ΕΘΝΙΚΗ ΑΡΧΗ
ΙΑΤΡΙΚΩΣ ΥΠΟΒΟΗΘΟΥΜΕΝΗΣ ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 19, 20 και 21 του ν. 3305/2005 (ΦΕΚ Α΄ 17/27.1.2005) «Εφαρμογή της Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής».

2. Το π.δ. 2/2013 (ΦΕΚ ΥΟΔΔ 638/20.12.2013) «Διορισμός Προέδρου και αναπληρωτή Προέδρου της Εθνικής Αρχής Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής (Αρχή Ι. Υ. Α.)».

3. Την υπ’ αριθμ. ΔΥ1δ/Γ.Π.οικ.21142/2014 (ΦΕΚ ΥΟΔΔ 124/11.3.2014) «Διορισμός μελών της Εθνικής Αρχής Ιατρικών Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής (Αρχή Ι.Υ.Α.».

4. Το άρθρο 17 παρ. 3 του ν. 3305/2005 (ΦΕΚ Α΄ 17/27.1.2005), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4272/2014 (ΦΕΚ Α΄ 145/11.7.2014) «Εφαρμογή της Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής».

5. Τις διατάξεις της υπ’ αριθμ. Οικ. 6901/2015 (ΦΕΚ Β΄ 2639/8.12.2015) «Άδεια Ίδρυσης και λειτουργίας Τραπεζών Κρυοσυντήρησης. Όροι και προϋποθέσεις».

6. Την υπ’ αριθμ. 306/2016 απόφαση της Ε.Α.Ι.Υ.Α. (ΦΕΚ Β΄ 2875/9.9.2016) «Καθορισμός διαδικασίας και οργάνων ελέγχου της Ε.Α.Ι.Υ.Α. για την αδειοδότηση των Τραπεζών Κρυοσυντήρησης».

7. Την υπ’ αριθμ. 338/1.6.2016 αίτηση της «MEDIMALL ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΠΟΛΥΙΑΤΡΕΙΟ ΙΑΤΡΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» και δ.τ. «MEDIMALL I.A.E.», με Α.Φ.Μ. 998478759 Δ.Ο.Υ. ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ, καθώς και τον φάκελο των συνημμένων δικαιολογητικών.

8. Την υπ’ αριθμ. 730/14.10.2016 αίτηση τεκμηρίωσης επάρκειας, καθώς και τα συνημμένα επιπρόσθετα δικαιολογητικά.

9. Την υπ’ αριθμ. 102/16.2.2017 εισήγηση επιτροπής ελέγχου.

10. Το υπ’ αριθμ. 286/20.4.2017 πρακτικό αυτοψίας της Επιτροπής Ελέγχου.

11. Την από 4.5.2017 απόφαση της 9ης συνεδρίασης της Εθνικής Αρχής Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής για χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας Τράπεζας Κρυοσυντήρησης

12. Το γεγονός ότι από την έκδοση της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Χορηγούμε στην «MEDIMALL ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΠΟΛΥΙΑΤΡΕΙΟ ΙΑΤΡΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» και δ.τ. «MEDIMALL Ι.Α.Ε.», με Α.Φ.Μ. 998478759 Δ.Ο.Υ. ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ, άδεια ίδρυσης και λειτουργίας Τράπεζας Κρυοσυντήρησης σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3305/2005 και της υπουργικής απόφασης οικ. 6901/2015. Η άδεια ισχύει για τρία χρόνια.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Μαΐου 2017

Ο Πρόεδρος
ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ ΑΝΤΣΑΚΛΗΣ

Αριθμ. 70600/690 (6)

Απογευματινή υπερωριακή απασχόληση δεκατριών υπαλλήλων της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς για το δεύτερο εξάμηνο του έτους 2017.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του άρθ. 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176).

β. Της παρ. 10 του άρθ. 12 του ν. 2503/97 (ΦΕΚ 107 Α΄).

γ. Της παρ. 7 του άρθ. 25 του ν. 2738/99 (ΦΕΚ 180 Α΄).

δ. Του άρθρου 15 του ν. 2592/1998 (ΦΕΚ 57 Α΄).

ε. Του άρθρου 6 του ν. 3833/2010 (ΦΕΚ 40 Α΄).

στ. Του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄) και του π.δ. 146/2010 (ΦΕΚ 239 Α΄).

ζ. Τις πιστώσεις του προϋπολογισμού της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς, οικονομικού έτους 2017, στο φορέα 072 και στον ΚΑΕ 0511.01.

η. Την ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης δεκατριών υπαλλήλων της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της Π.Ε Καστοριάς κατά τις εργάσιμες ημέρες, αποφασίζουμε:

1. Την έγκριση της υπερωριακής εργασίας δεκατριών υπαλλήλων της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς, για το χρονικό διάστημα: από τη δημοσίευση της παρούσας έως και τις 31-12-2017.

Υπηρεσία	Αριθμός Υπαλλήλων	Σύνολο ωρών
Διεύθυνση Τεχνικών Έργων ΠΕ Καστοριάς	13	1560 απογευματινές

Η υπερωριακή εργασία θα πραγματοποιηθεί κατά τις απογευματινές ώρες από 15:00΄ έως 22:00΄ και μέχρι της συμπληρώσεως των εκατόν είκοσι (120) ωρών, ανά υπάλληλο κατά την διάρκεια του εξαμήνου.

Η καθιέρωση της υπερωριακής εργασίας των παραπάνω υπαλλήλων κρίνεται αναγκαία λόγω:

• Επίβλεψης έργων όπου πολλές φορές η παραμονή στο έργο είναι απαραίτητη και πέρα από το ωράριο ειδικά σε περιπτώσεις ασφαλτικών έργων.

• Συμμετοχής των αναφερόμενων υπαλλήλων σε διάφορες επιτροπές (π.χ. αναπτυξιακού νόμου).

Η δαπάνη για την πληρωμή της υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων θα πληρωθεί από πιστώσεις του προϋπολογισμού της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς 2017 και συγκεκριμένα από τον φορέα 072 και τον ΚΑΕ 0511.01, ύψους περίπου 10.000 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καστοριά, 26 Απριλίου 2017

Ο Περιφερειάρχης
ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΚΑΡΥΠΙΔΗΣ

Αριθμ. 2055 (7)

Αποζημίωση απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης, καθώς και νυχτερινής εργασίμων ημερών και ημερήσιας ή νυχτερινής που παρέχεται Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων του Γενικού Νοσοκομείου Ζακύνθου, μόνιμων και ιδιωτικού δικαίου, για το έτος 2017.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ
ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176 τ.Α΄) σύμφωνα με τις οποίες «....Για το προσωπικό των Ν.Π.Δ.Δ και των Ν.Π.Ι.Δ. η απόφαση καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας εκδίδεται από το Διοικητικό Συμβούλιο ή το όργανο διοίκησης ή το εξουσιοδοτημένο από αυτό όργανο...Στις αποφάσεις αυτές καθορίζεται ο αριθμός των υπαλλήλων, το χρονικό διάστημα και οι ώρες υπερωριακής απασχόλησης τους μέσα στα όρια των Πιστώσεων του Προϋπολογισμού τους, μη επιτρεπόμενης της επιβάρυνσης του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων. Οι ανωτέρω αποφάσεις δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύουν από τη δημοσίευση τους». Επιπλέον όπως ορίζεται στο ως άνω άρθρο«Οι ώρες απασχόλησης καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος, ως εξής:

α. Απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο.

β. «Υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για υπαλλήλους που ανήκουν σε υπηρεσίες που λειτουργούν, βάσει νόμου είτε όλες τις ημέρες του μήνα είτε σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση, μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για

τις νυχτερινές και μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ανά υπάλληλο».

2. Το γεγονός ότι οι ανάγκες του Νοσοκομείου σε προσωπικό είναι αυξημένες λόγω συνταξιοδοτήσεων, μετατάξεων-μετακινήσεων, αδειών ανατροφής τέκνου, λήψης κανονικών αδειών, οφειλόμενων ημερών αργίας και το υπάρχον δυναμικό υποχρεώνεται να εργάζεται υπερωριακά καθημερινές και εξαιρέσιμες ημέρες, προκειμένου να εξυπηρετηθεί η εύρυθμη λειτουργία του Νοσοκομείου.

3. Την υπ’ αριθμ. 762/14-2-2017 απόφαση του Διοικητή της 6ης ΥΠΕ (ΦΕΚ. τ.Β΄ 407/2017) κατανεμήθηκε στο νοσοκομείο ποσό 215.000,00 € για την αμοιβή υπερωριακής νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του μόνιμου και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου προσωπικού.

4. Την υπ’ αριθμ. 5/1 -2-2017 συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

5. Το γεγονός ότι η σχετική δαπάνη έχει συμπεριληφθεί στον προϋπολογισμό του έτους 2017 του Γενικού Νοσοκομείου Ζακύνθου, αποφασίζουμε:

Την έγκριση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή εργασία απογευματινών ωρών, νυκτερινή εργασία πέραν της υποχρεωτικής, εργασία ημερήσια ή νυκτερινή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες πέραν της υποχρεωτικής, για το πρώτο εξάμηνο του έτους 2017, ως εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ	ΩΡΕΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΠΟΣΟ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΔΙΟΙΚ/ΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	5	600	2.300,00
ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	2	120	660,00
ΝΟΣ/ΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	4	384	2684,00
ΠΑΡΑΪΑΤΡΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	6	1.200	5.400,00
ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	2	240	840,00

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ζάκυνθος, 28 Μαρτίου 2017

Η Διοικήτρια
ΔΕΣΠΟΙΝΑ ΤΣΑΡΙΔΟΥ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

02019190106170008